



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ OȚELU ROȘU

Str. Rozelor, nr. 2, tel. 0255530803, e-mail: dasotelurosu@gmail.com



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
OȚELU - ROȘU
Nr. înregistrare 875 / 20.03.2023

ANUNȚ

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ OȚELU ROȘU, compartimentul Cantina de ajutor social Oțelu-Roșu, cu sediul în: loc. Oțelu-Roșu, str. Rozelor, nr.2, jud. Caraș-Severin, CUI:45426171, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022**.

1. Nivelul postului: **funcția contractuală de execuție**
2. Denumirea postului: MUNCITOR CALIFICAT III instalator, post vacant, pe perioadă nedeterminată, la structura **CANTINA DE AJUTOR SOCIAL Oțelu-Roșu**
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: III
4. Scopul principal al postului: să măsoare, să taie, să pozeze și să îmbine conducte, să realizeze treceri prin ziduri și planșee pentru conducte, să monteze conducte, utilaje, aparate de utilizare, accesorii, să pună în funcțiune instalații, să înlocuiască, să repara conducte, îmbinările și garniturile acestora, să diagnosticheze și să remedieze defecțiunile constatate la toate tipurile de instalații și utilaje
5. Numărul de posturi: 1

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la **DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ OȚELU ROȘU**, compartimentul resurse umane/compartimentul juridic, tel. 0723998459 sau 0255530803, persoana de contact Lazăr Ana Trandafira, email: dasotelurosu@gmail.com

Termenul de depunere a dosarelor:

-până în data 31.03.2023 inclusiv, ora 16:00, la sediul instituției.

Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii de specialitate: studii medii cu diplomă de absolvire.

2. Perfecționări (specializări): certificate de calificare (constituie un avantaj)

3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): nu se solicită

4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: nu se solicită

5. Abilități, calități și aptitudini necesare: adaptabilitate, aptitudinea de a desfășura activități complexe, capacitatea de a rezolva operativ problemele noi apărute și capacitatea de implementare a soluțiilor dispuse, capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite, abilitati de comunicare, asumarea responsabilității, capacitatea de a lucra independent și în echipa, păstrarea confidențialității, respectul fata de lege, corectitudine și loialitate fata de interesele instituției, conduită în timpul serviciului.

6. Cerințe specifice:

a) persoana să aibă cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) persoana să cunoască limba română scris și vorbit;

c) persoana să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) persoana să aibă capacitatea deplină de exercițiu;

e) persoana să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) persoana să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;

g) persoana să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;

- h) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- i) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

7. Vechime în muncă : peste 5 ani.

Bibliografie și tematică:

1. Constituția României – Titlul III – Autoritățile publice, Capitolul V-Administrația public, Secțiunea a II-a, republicată;
2. OUG nr. nr.57/2019 privind Codul administrativ (de la art. 542 la art. 539) cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.208/1997 privind cantinele de ajutor social cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.53/2003 cu modificările și completările ulterioare privind Codul Muncii Titlul II, Cap. II Executarea contractului individual de muncă, Cap. III – Modificarea contractului individual de muncă;

Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare): 20.03.2023-31.03.2023 inclusiv, ora 16:00, la sediul instituției – DAS OTELU ROȘU;
- selecția dosarelor: 3-4.04.2023, ora 16:00, la sediul instituției;
- proba scrisă în data de 12.04.2023, ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă: 13.04.2023
- proba interviu în data de 18.04.2023 , ora 12.00, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor de la proba de interviu: 19.04.2023
- afișarea rezultatelor finale: 20.04.2023

Termenele în care se pot depune contestații, respectiv afișarea rezultatelor contestațiilor:

-după afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă/proba interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestații la sediul instituției DAS OTELU ROȘU în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise/probei interviu.

Director executiv
RUSU CLAUDIA ANAMARIA

