

## **Indemnizația de creștere a copilului/Stimulentul de inserție**

Serviciul Prestații Sociale are atribuții de primire, înregistrare, verificare și transmitere spre soluționare Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială a cererilor și documentelor ce stau la baza acordării drepturilor, depuse de către beneficiarii domiciliați în orașul Oțelu Roșu

### **Legislație**

O.U.G nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor cu modificările și completările ulterioare.

H.G. nr. 52/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor cu modificările și completările ulterioare.

HG. pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor aprobate prin HG nr. 52/2011, publicat în MO nr. 510/17.05.2021

Persoanele care îndeplinesc condițiile de stagiou, conform legii (au realizat 12 luni în ultimele 24 de luni anterioare nașterii copilului, venituri supuse impozitului sau au fost în **perioade de stagiou asimilate (descarcă aici)**, pot beneficia opțional de următoarele drepturi:

- Concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, precum și o indemnizație lunară;
- Persoanele care, în perioada în care sunt îndreptățite să beneficieze de concediul pentru creșterea copilului, obțin venituri supuse impozitului au dreptul la un stimulent de inserție.

### **Precizări:**

- Indemnizația pentru creșterea copilului se stabilește în quantum de 85% din media veniturilor nete realizate în ultimele 12 luni din ultimii doi ani anteriori nașterii copilului și nu poate fi mai mică decât suma rezultată din aplicarea unui coeficient de multiplicare de 2,5 la valoarea indicatorului social de referință (1250 lei), iar quantumul maxim al acesteia nu poate depăși valoarea de 8.500 lei;
- Valoarea indicatorului social de referință este cea prevăzută la art. 33 alin.1 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare (500 lei);
- Valoarea stimulentului de inserție este de 650 lei începând cu drepturile lunii aprilie 2017.

### **Beneficiari**

1. Beneficiază de drepturile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, denumită în continuare ordonanță de urgență, următoarele persoane, denumite în continuare persoane îndreptățite:

- a) oricare dintre părinții firești ai copilului/copiilor;
- b) oricare dintre soții cărora li s-a/s-au încredințat copilul/copii în vederea adopției sau au adoptat copilul/copiii, respectiv fiecare, în cazul prevăzut la art. 10 din ordonanța de urgență;
- c) persoana care are copilul în plasament ori în plasament în regim de urgență;
- d) asistentul maternal profesionist, numai pentru copiii săi naturali ori adoptați;
- e) persoana care a fost numită tutore.

2. Persoanele îndreptățite prevăzute la alin. (1) beneficiază de drepturile prevăzute de ordonanța de urgență dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) se încadrează în prevederile art. 2 alin. (1) sau, după caz, în prevederile art. 2 alin. (5) și (6) ori în prevederile art. 31 alin. (1) și ale art. 32 alin. (1) lit. c) și d) și alin. (2) din ordonanța de urgență;
- b) sunt cetățeni români sau, după caz, străini ori apatrizi;
- c) au domiciliul sau reședința în România, conform legii;
- d) locuiesc în România împreună cu copilul/copiii pentru care solicită drepturile și se ocupă de creșterea și îngrijirea acestuia/acestora.

**Precizări privind perioada de minim o lună de indemnizație creștere copil a celuilalt părinte**

- ***Dacă ambii părinți au realizat stagiul de cotizare de 12 luni, în ultimele 24 luni înainte de a se naște copilul, celălalt părinte are dreptul să solicite indemnizație de creștere a copilului cel puțin o lună, iar perioada de plată a indemnizației primului părinte va fi redusă cu o lună;***
- ***Celălalt părinte nu este obligat să solicite acest drept, dar, dacă nu dorește să beneficieze de indemnizația pentru creșterea copilului, are obligația legală să notifice, în scris, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială (AJPIS) Otelu Rosu, cu cel puțin 30 de zile înainte de împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, faptul că nu dorește să solicite acest drept;***
- ***În situația în care se solicită numai acordarea stimulentului de inserție sau acesta este solicitat cu cel puțin 3 luni înainte de împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, plata stimulentului de inserție a primului părinte nu se mai reduce;***
- ***Dacă se naște un alt copil, înainte ca cel pentru care se primesc drepturile să împlinească vârsta 1 an și 11 luni, luna celuilalt părinte pentru primul copil se cumulează cu luna pentru următorul copil, părintelui care beneficiază deja de drepturi urmând să i se reducă plata indemnizației celui de al doilea copil cu 2 luni;***
- ***Pentru a exista continuitate în plată pentru părintele care beneficiază deja de drepturi, în situația de mai sus, în care se naște următorul copil, soțul aflat în concediul de creștere copil poate depune dosarul de solicitare a drepturilor pentru următorul copil, cu 30 de zile înainte de împlinirea de către primul copil a vârstei de 2 ani;***
- ***În situația în care persoana îndreptățită realizează venituri supuse impozitului cu cel puțin 30 zile înainte de împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, stimulentul de inserție se acordă până la 3 ani, respectiv 4 ani, în cazul copilului cu handicap (cu condiția ca în acest timp să se realizeze venituri supuse impozitului).***

Dosarul se depune online pe adresa de email [dasotelurosu@gmail.com](mailto:dasotelurosu@gmail.com) sau personal de solicitant la primăria de domiciliu, respectiv Direcția de Asistență Socială Otelu Rosu, în maxim 15 zile lucrătoare de la data încetării activității.

**Acordarea concediului/indemnizației lunare/sprijinului pentru îngrijirea copilului cu dizabilități**

Pentru copilul cu dizabilitate care a împlinit vârsta de 3 ani, oricare dintre părinții firești sau persoana căreia i-a fost încredințat copilul în vederea adopției sau care are copilul în plasament, sau în plasament în regim de urgență, precum și persoana care a fost numită tutore beneficiază de un concediu pentru îngrijirea copilului până la

vârsta de 7 ani și o indemnizație lunară egală cu 85% din quantumul salariului minim brut pe țară după cum urmează:

- **în continuarea concediului de creștere a copilului până la 3 ani în cazul copilului cu handicap**, începând cu ziua următoare celei în care încetează, conform legii, concediul și indemnizația pentru creșterea copilului acordate anterior, dacă cererea este depusă în termen de 30 de zile de la acea dată;
- **oricând până la împlinirea de către copil a vârstei de 7 ani**, pentru persoanele care au beneficiat de concediul pentru creșterea copilului în baza actelor normative care au reglementat acest drept la data nașterii copilului. Dreptul se acordă începând cu data depunerii cererii;
- **oricând, începând cu împlinirea de către copil a vârstei de 3 ani**, pentru persoanele care nu au beneficiat de concediu pentru creșterea copilului și de indemnizația aferentă, dar care în ultimele 12 luni înainte de solicitarea acestui concediu au realizat venituri supuse impozitului. Dreptul se acordă începând cu data depunerii cererii.

**Oricare dintre persoanele îndreptățite, care au în întreținere un copil cu dizabilitate beneficiază, după caz, de următoarele drepturi:**

- sprijin lunar în quantum de 45% din quantumul minim al indemnizației, acordat persoanei cu dizabilitate gravă sau accentuată care nu realizează alte venituri în afara beneficiilor de asistență socială destinate persoanelor cu dizabilități, până la împlinirea de către copil a vârstei de 3 ani, respectiv 35% din quantumul minim al indemnizației pentru copilul cu vârsta cuprinsă între 3 și 7 ani;
- sprijin lunar în quantum de 35% din quantumul minim al indemnizației (stabilit ca 85% din quantumul salariului minim brut pe țară), acordat persoanei care nu îndeplinește condițiile prevăzute de lege pentru acordarea concediului pentru creșterea copilului și indemnizației lunare aferente, până la împlinirea de către copil a vârstei de 3 ani, respectiv de 15% din quantumul minim al indemnizației pentru copilul cu vârsta cuprinsă între 3 și 7 ani;
- persoana cu dizabilitate gravă sau accentuată care are în întreținere un copil și care nu îndeplinește condițiile prevăzute de lege pentru acordarea concediului pentru creșterea copilului și indemnizației lunare aferente beneficiază de sprijin lunar în quantum de 45% din quantumul minim al indemnizației până la împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, respectiv de 15% din quantumul minim al indemnizației pentru copilul cu vârsta cuprinsă între 2 și 7 ani.

**De aceste drepturi nu poate beneficia părintele care, pentru același copil, are în același timp și calitatea de asistent personal ori care primește indemnizația de însoțitor.**

**IMPORTANT** – Începând cu 1 iulie 2016, oricare dintre părinți/persoanele îndreptățite, care se ocupă efectiv de creșterea și îngrijirea copilului cu dizabilitate gravă sau accentuată în vârstă de la 3 ani până la 18 ani și își desfășoară activitatea cu un program redus de muncă la 4 ore, poate beneficia de o indemnizație lunară egală cu 50% din quantumul minim al indemnizației de creștere a copilului.

**IMPORTANT**

Plata alocațiilor, indemnizațiilor și stimulentei precum și soluționarea cererilor este efectuată de către Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Județului Caraș-Severin.

Sesizările ce au ca obiect calculul și plata drepturilor la indemnizație creștere copil, alocație de stat pentru copil, respectiv stimulent de inserție, înaintate de către persoanele domiciliat cu forme legale pe raza orașului Oțelu Roșu, sunt de competența Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Caraș-Severin.

Acte necesare pentru:

### 1. Acordarea indemnizației de creștere a copilului/stimulentului de inserție dosar nou

- **Cerere și declarație pe propria răspundere pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului/stimulentului și alocației de stat pentru copii – formular tip – anexa 1 la H.G. 449/2016 original (descarcă aici);**
- Actele de identitate ale ambilor părinți ai copilului **originale + copii;**
- Certificatul de naștere al copilului **original + copie;**
- Livretul de familie – completat la zi **sau** certificat de căsătorie + certificate naștere ale celorlalți copii **originale + copii;**
- **Adeverința eliberată de angajator – formular tip – anexa 2 la HG. pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor aprobate prin HG nr. 52/2011 original (descarcă aici);**
- **Declarație pe propria răspundere – formular tip original (descarcă aici);**
- **Informare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal original (descarcă aici);**
- Document de întrerupere a activității (decizie de suspendare a activității **sau** cerere concediu creștere copil **aprobată** de angajator din care să reiasă data suspendării contractului individual de muncă) **copie;**
- Pentru acordarea indemnizației/stimulentului pentru creșterea copilului în cont: Extras de cont cu codul IBAN, solicitantul fiind titularul contului.

Alte documente necesare după caz:

- **Adeverința eliberată de angajator în cazul în care celălalt părinte a realizat venituri profesionale pentru perioada de 12 luni din ultimele 24 anterioare nașterii copilului original (descarcă aici)**
  - Documentul privind concediul de maternitate:
    - Adeverința eliberată de plătitorul indemnizației de maternitate (CNAS-CJAS BV) privind concediile medicale de sarcină și lăuzie din care să reiasă perioada în care a beneficiat de indemnizație de maternitate **original;**
      - **SAU**
    - Adeverința eliberată de medicul de familie pentru mamă privind concediile medicale de sarcină și lăuzie din care să reiasă faptul că nu a beneficiat de indemnizație de maternitate **original;**
      - **SAU**
    - **Adeverința eliberată de angajator în cazul în care celălalt părinte a revenit în activitate din concediul de maternitate și realizează venituri profesionale impozabile original (descarcă aici).**
  - Ancheta socială efectuată de autoritatea tutelară în situația în care părinții copilului nu sunt căsătoriți, dar copilul a fost recunoscut (conform art. 2 alin. (3) din hg 1291/18.12.2012) **original + copie;**
  - Certificatul de încadrare într-un grad de handicap al copilului **original + copie.**
- Pentru copiii născuți într-un stat din Uniunea Europeană altul decât România/părinți lucrători migrați:
- **Formularul „Solicitare suplimentară de informații” original (descarcă aici);**
  - Actele de identitate, permisele de ședere, numerele de asigurări sociale și orice alte documente de identitate sau ședere ale ambilor părinți și ale copilului din statul în care au locuit **originale + copii;**

- Documentul din care sa reiasă faptul că nu beneficiază de prestații familiale pentru copii din statul în care au locuit (pentru ambii părinți) **sau** documentul din care să reiasă perioada acordării drepturilor și data încetării acestora **original + copie**.

Pentru Persoane Fizice Autorizate:

- Adeverința eliberată de Administrația Financiară din care să rezulte că persoana îndreptățită a realizat venituri supuse impozitului pe venit pentru perioada de 12 luni din ultimele 24 anterioare nașterii copilului și data suspendării activității/faptul că nu a suspendat activitatea după caz **original**;
- Declarațiile unice pentru plăți cu titlu de impozit privind venitul din activități independente pe cele 24 luni anterioare nașterii **originale + copii**.

Pentru contracte prestări servicii, colaborare, drepturi de autor:

- **Adeverința eliberată de angajator – formular tip – anexa 2 la HG. pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor aprobate prin HG nr. 52/2011 original (descarcă aici);**
- Adeverința eliberată de Administrația Financiară care să certifice veniturile realizate pentru perioada de 12 luni din ultimele 24 anterioare nașterii copilului **original**;
- Orice alte acte necesare pentru clarificarea dosarului.

Dosarul se depune online pe adresa de email [dasotelurosu@gmail.com](mailto:dasotelurosu@gmail.com) sau personal de solicitant la primăria de domiciliu, respectiv Direcția de Asistență Socială Otelu Rosu în maxim 60 zile lucrătoare de la data suspendării activității.

## 2. Acordarea stimulentului de inserție la revenirea în activitate

- **Cerere și declarație pe propria răspundere pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului/stimulentului și alocației de stat pentru copii – formular tip – anexa 1 la H.G. 449/2016 original (descarcă aici);**
- Actele de identitate ale ambilor părinți ai copilului **originale + copii**;
- Certificatul de naștere al copilului **original + copie**;
- Livretul de familie – completat la zi **sau** certificat de căsătorie + certificate naștere ale celorlalți copii **originale + copii**;
- **Adeverința eliberată de angajator din care să reiasă data revenirii la serviciu/data angajării original (descarcă aici);**
- **Declarație pe propria răspundere – formular tip original (descarcă aici);**
- **Informare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal original (descarcă aici);**
- Pentru acordarea stimulentului de inserție în cont: Extras de cont cu codul IBAN, solicitantul fiind titularul contului **original**.

Alte documente necesare după caz:

- Certificatul de încadrare într-un grad de handicap al copilului **original + copie**;
- Document de suspendare a activității eliberat de angajatorul celui alt părinte din care să reiasă perioada de suspendare a activității **copie**.

Pentru Persoane Fizice Autorizate:

- Adeverința eliberată de Administrația Financiară din care să rezulte data reluării activității **original**
- Declarația unică pentru plăți anticipate cu titlu de impozit privind venitul din activități independente **original + copie**
- Orice alte acte necesare pentru clarificarea dosarului.

Dosarul se depune online pe adresa de email [dasotelurosu@gmail.com](mailto:dasotelurosu@gmail.com) sau personal de solicitant la primăria de domiciliu, respectiv Direcția de Asistență Socială Oțelu Rosu, în maxim 15 zile lucrătoare de la revenirea în activitate.